Приложение 2.5. к ОП по*профессии*
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(Индекс и наименование дисциплины)

Серпухов, 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»** разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденного приказом Минпросвещения России от 11.11.2022 N 974 в действующей редакции и примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности», одобренной протоколом Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО № 19 от «23» июля 2024 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Местодисциплинывструктуреосновнойобразовательнойпрограммы:

Учебная дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по *профессии*09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов".

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1

1.2. Цельипланируемыерезультатыосвоениядисциплины:

Врамкахпрограммыучебнойдисциплиныобучающимисяосваиваютсяумения и знания:
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.

КодПК,ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1	Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различныеформы и видыустнойи письменной коммуникации на иностранном языке примежличностном,межкультурном и профессиональномвзаимодействии; пониматьобщийсмыслчеткопроизнесенных высказыванийна общиеибазовыепрофессиональныетемы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности(со словарем); самостоятельно совершенствовать	Знать: лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительныеглаголы (общая и профессиональная лексика); правилачтения текстов профессиональнойнаправленности; правилап о с т р о е н и я простыхи сложных предложенийна профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языкепри межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии

	устнуюи письменнуюречь,пополнять словарный запас	

2. СТРУКТУРАИСОДЕРЖАНИЕУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объемучебнойдисциплиныивидыучебнойработы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объемобразовательнойпрограммыучебнойдисциплины	**48**
в т.ч. в форме практической подготовки	**45**
вт. ч.:	
теоретическоеобучение	1
практическиезанятия	45
*Самостоятельнаяработа**	-
Промежуточнаяаттестация	2

1.1. Тематическийпланисодержаниеучебнойдисциплины

Наименование разделови тем	**Содержаниеучебногоматериалаиформыорганизациидеятельности обучающихся**	**Объем,акад.ч/ втомчисле в форме практической подготовки, акад ч**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	***2***	***3***	***4***
Раздел1.Рольиностранногоязыкавпрофессиональной деятельности		**20**	
Тема1.1. Россия в Современном мире. Экономика отрасли.	**Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другимигосударствами.Краткоеописаниеотрасли.Системавремен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемыесуществительные.Артикль.Употреблениеартикляс именами собственными.**	**6/5**	ОК 02 ОК 04 ПК 1.1
	Втомчислепрактических занятий	**5/5**	
	Практическоезанятие№1.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражненияна отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Современная экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	1/1	
	Практическоезанятие№2.Предпросмотровыевопросыпотеме«Россия исотрудничествосдругимигосударствами».Просмотручебныхвидеопо теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросыпосодержаниювидео,вопросыдискуссионногохарактера, требующиеразвернутогоответа)	2/2	
	Практическоезанятие№3.Подготовкаустногосообщенияучащимисяпо теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического	2/2	

	материалапредыдущихпрактическихзанятий.Диалог-дискуссия по теме «Чемопределяетсявыборпрофессии? »			
Тема1.2. Рольобразованияв современном мире	**СистемаобразованияРоссии.Рольобразованиявсовременноммире. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительныеместоимения.**	**4/4**	**4**	
	Втомчислепрактических занятий	**4/4**	**4**	
	Практическое занятие № 4.Предпросмотровые вопросы по теме «ОбразованиевРоссии».Просмотровоечтениетекстовпотеме«Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России».	2/2	2	ОК 02 ОК 04 ПК 1.1
	Практическое занятие № 5. Круглый стол с обсуждением заранее подготовленныхгрупповыхсообщенийнабазематериалавидеоитекстов предыдущих практических занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, СШАи Китае»;«Рольобразованиявжизни»;«Важность полученияобразования» (темыраспределяютсянапрактическомзанятии№4накаждуюрабочую группуваудитории)	2/2	2	
Тема1.3. Значение иностранногоязыка в освоении профессии	**География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Степенисравненияприлагательных и наречий. Повторениепройденногограмматическогоматериала.**	**2/2**	**2**	
	Втомчислепрактических занятий	**2/2**	**2**	
	Практическоезанятие№6.Просмотровоечтениетекстапотеме«Яимоя профессия». Дискуссия: «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии».	2/2	2	ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 1.1

Тема№ 1.4. Основы делового общения	**Светская беседа (Smalltalk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения.**	**4/4**	**4**	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК 1.1
	Втомчислепрактических занятий	**4/4**	**4**	
	Практическое занятие № 7. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Smalltalk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматическихупражненийназакреплениеактивнойлексикии фразеологическихоборотов.Обсуждениеособенностейсветскойбеседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером». Просмотр видео по теме «составление деловых писем». Ответынавопросыпопросмотренномувидео(упражнениялексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео)Составлениеделовыхписемнаосновепросмотренногоматериала.	2/2	2	
	Практическоезанятие№8.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Предтекстовые упражнения на отработкулексических единиц. Групповое изучающеечтениедиалогов по теме «Деловой разговоровпо телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык Проведение телефонных переговоров. «Приглашениенаконференцию»	2/2	2	
Тема1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	**Резюме. Прохождение собеседования. Страдательный залог. Числительные. Повторение пройденного ранее грамматического материала.**	**4/4**	**4**	
	Втомчислепрактических занятий	**4/4**	**4**	

	Практическоезанятие№9.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотрвидео/прослушиваниеаудиоматериалапотеме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование». Ответы на вопросы по просмотренному видео / прослушанному аудиоматериалу (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2/2	2	ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1
	Практическое занятие № 10. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведениеролевойигрыпотемам:«Личнаявстречасработодателем», «Беседапретендентанавакансиюпотелефону»,«Переписькавинтернете»	2/2	2	
Раздел2.Научно-техническийпрогресс:открытия,которыепотряслимир		**6/6**	6	
Тема2.1. Достижения и инновациивнаукеи технике и их изобретатели. Отраслевыевыс тавки	**Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. Посещение отраслевой выставки. Придаточныепредложенияусловия (1-2 тип)**	**6/6**	**6**	ОК 02 ОК 04 ПК1.1
	Втомчислепрактических занятий			
	Практическоезанятие№11.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме«ДостиженияиинновациивнаукеитехникеОткрытияXXIвека»с извлечениемн о в ы х речевыхоборотовивыражений.Выполнение	2/2	2	

	тренировочных лексическихилексико-грамматическихупражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов			
	Практическоезанятие№12.Предпросмотровыевопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2/2	2	
	Практическоезанятие№13.Подготовкасообщений«Достижениев областинаукиитехники,изменившеемоюжизнь»и«Посещение отраслевой выставки». Дискуссия.	2/2	2	
Раздел3.Всероссийскоечемпионатноедвижение		**2/2**	**2**	
Тема3.1. ЧемпионатыРоссии по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему	**Историячемпионатов.Требованияиусловияучастия.**	**2/2**	**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК1.1
	Втомчислепрактических занятий	**2/2**	**2**	
	Практическоезанятие№14.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражненияна отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме«Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологическихоборотов.	2/2	2	
Раздел4.Профессиональноесодержание[2]		**18/18**	18	
Тема4.1.	**Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixedconditionals, предложения с “Iwish”). Повторениепройденногоранееграмматическогоматериала.**	**2/2**	**2**	
	Втомчислепрактических занятий	**2/2**	**2**	

Чертежи и техническаядок ументация	Практическоезанятие№15.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражнения отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочныхлексическихупражненийназакрепление узкоспециализированнойлексики.	2/2	2	ОК 02 ОК 04 ПК1.1
Тема№ 4.2. Инструменты, оборудование и станки	**Работамастерской/цеха.Неличныеформыглагола (Infinitive).**	**4/4**	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ПК1.1
	Втомчислепрактических занятий	**4/4**	**4**	
	Практическоезанятие№16.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражнения отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки» с извлечением новых речевыхоборотовивыражений.Выполнениетренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2/2	2	
	Практическоезанятие№17.Просмотровоечтениетекстовпотеме «Инструменты,оборудование,станки».ОтветынавопросыГрупповая презентация «Необходимое оборудование в моей работе».	2/2	2	
Тема4.3. Техника безопасности и охрана труда	**«Техника безопасности и охрана труда на производстве».Неличныеформыглагола (Gerund).**	**4/4**	**4**	ОК 04
	Втомчислепрактических занятий	**4/4**	**4**	
	Практическоезанятие№18.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражнения отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевыхоборотовивыражений.Выполнениетренировочных	2/2	2	

	лексическихилексико-грамматическихупражненийназакрепление активной лексики и фразеологических оборотов.			ОК 05 ОК 09 ПК1.1
	Практическое занятие № 19. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом).	2/2	2	
Тема4.4. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	**Профессиональныестандарты.Стандартыпроизводства.Неличные формы глагола (Participles).**	**6/6**	**6**	ОК 05 ОК 09 ПК1.1
	Втомчислепрактических занятий	**5/5**	**5**	
	Практическоезанятие№20.Введениеновыхлексическихединицпотеме занятиядляпоследующегочтениятекста.Предтекстовыеупражненияна отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме«Стандартывпроизводстве»сизвлечениемновыхречевыхоборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2/2	2	
	Практическое занятие № 21. Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео,вопросысразвернутымответом).Дискуссияпотеме«Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия.	2/2	2	
	Практическое занятие № 22. Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиямохранытрудаипоисквыходаизситуациив условиях дефицита языковых средств»	2/2	2	
Тема4.5. Саморазвитие в профессии	**Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала.**	**2/2**	**2**	ОК 02 ОК 04
	Втомчислепрактических занятий	**2/2**	**2**	

	Практическоезанятие№23.Просмотровоечтениетекстовпотеме «Профессиональныйростисамосовершенствованиевпрофессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. Дискуссия«Еслиябудуучаствоватьвчемпионате»	2/2	2	ОК 05 ОК 09 ПК1.1
Промежуточнаяаттестация		2		
Всего:		**48/45**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-технические условия реализации дисциплины

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «Иностранного языка»,оснащенный в соответствии с приложением 3 ОП.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубев А.П. Английский язык: учебное издание / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва: Академия, 2024. — 368 с. (Специальности среднего профессионального образования). — ISBN 978-5-0054-2840-0
2. Карпова, Т. А., EnglishforColleges = Английский язык для колледжей: учебник / Т. А. Карпова. — Москва: КноРус, 2024. — 311 с. — ISBN 978-5-406-12612-7
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика: учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1
4. Т. Ю. Смирнова, Ю.А. Смирнов. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. Базовый уровень. Учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, Москва «Просвещение» 2024
5. Т. Ю. Смирнова, Ю.А. Смирнов. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. Базовый уровень. Тетрадь-тренажер для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, Москва «Просвещение» 2024

3.2.2. Дополнительные источники

1. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. EnglishforColleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты. – М.: КноРус, 2024.

2. Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. EnglishforColleges = Английский язык с тестовыми заданиями + еПриложение : тесты. – М.: КноРус, 2024.

3.Доступныеуроки/Твойперсональныйпреподаватель -уроки24/7//Интернет-ресурс– EnglishCentral, 2024. URL: https://ru.englishcentral.com/browse/videos

4.Видеоурокипоанглийскомуязыку/ПроектАнглийскийязыконлайн— NativeEnglish//Интернет-ресурс–ENGV.RU,2024—URL:https://engv.ru/category/grammar/

5.Левченко,В.В.Английскийязыкдляэкономистов:учебникипрактикумдлясреднег о профессиональногообразования/В.В.Левченко,Е.Е.Долгалёва,О.В.Мещерякова. —2-еизд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16155-7.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

ИР 1	www.school-collection.edu.ru - сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
ИР 2	http://www.ucheba.com/ Образовательный портал "Учеба"
ИР 3	https://dictionary.cambridge.org/dictionary/ - Онлайн-словарь
ИР 4	https://study-english.info - сайт для изучающих английский язык
ИР 5	http://www.onestopenglish.com/ - сайт для изучающих английский язык
ИР 6	https://www.study.ru - сайт для изучающих английский язык

ИР 7	https://learnenglish4.ru_- сайт для изучающих английский язык
ИР 8	Интернет-ресурсы издательства Просвещение

4. КОНТРОЛЬИОЦЕНКАРЕЗУЛЬТАТОВОСВОЕНИЯУЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Описаниепоказателейикритериевоценкикомпетенций

Результатыобучения	*Критериоценки*	*Методыоценки*
Переченьзнаний,осваиваемыхврамках дисциплины		
Знать: лексический и грамматический минимум,относящийсякописанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум,необходимыйдлячтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональнойнаправленности; правилапостроенияпростыхи сложных предложений на профессиональныетемы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональномвзаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности(сословарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрируетзнанияправил речевого этикета и социокультурныхнормобщенияна иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональномвзаимодействи и	Письменныйиустный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участиевдиалогах, ролевых играх. Практическиезадания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответынапро межуточнойа ттестации
Переченьумений,осваиваемыхврамках дисциплины		
Уметь: строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	строит простые высказывания осебеиосвоейпрофессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и видыустнойиписьменной	

применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурноми профессиональном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	коммуникации на иностранном языке при межличностном, профессиональном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных в ы с к а з ы в а н и й на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Письменныйиустный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участиевдиалогах, ролевых играх. Практическиезадания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответынапромежуточной аттестации